РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БИЈЕЉИНА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Градска управа града Бијељина
Одјељење за просторно уређење

Број: 02/2-050-2-54/20
Датум: 13.02.2020. године

АНАЛИЗА ПРОЦЕСА ИЗДАВАЊА ГРАЂЕВИНСКИХ ДОЗВОЛА У 2019. ГОДИНИ

У 2019. години Одјељење за просторно уређење је издало 156 грађевинских дозвола (16 из 2018. године), од чега 74 за индивидуално стамбене објекте, 40 за пословне објекте, 13 за вишепородичне објекте и 29 за остале објекте (трафостанице, базне станице мобилне телефоније, ограде, објекти јавне намјене, инфраструктура и др.).

Врста објекта	Број поднесених захтјева	Број издатих грађевинских дозвола
Индивидуални стамбени објекат	70	74 (11 из 2018. године)
Пословни објекат	42	40 (2 из 2018. године)
Вишепородични објекат	16	13
Остали објекти	31	29 (3 из 2018. године)
	Укупно: 163	**Укупно: 156 (16 из 2018. године)**
		Број обустављених поступака: 4

Поређења ради са 2018. годином, број поднесених захтјева је повећан за 15, а број издатих грађевинских дозвола је повећан за 35. У погледу намјене објеката, повећан је број издатих дозвола за индивидуалне стамбене објекте за 35, за вишепородичне објекте за 1, а смањен за пословне објекте за 2.

Истини за вољу, значајнијем повећању броја издатих грађевинских дозвола у односу на претходну годину допринјело је издавање дозвола за градњу типских индивидуалних стамбених објеката лицима која су претрпјела материјалну штету током поплава у мају 2014. године. По овом основу издате су 33 грађевинске дозволе. Трошкове издавања дозволе и градње кућа сносе Град Бијељина и међународни донатори. Из тог разлога се може говорити смо о бројчаном повећању издатих дозвола не и суштинском. Може се рећи да је број издатих дозвола на прошлогодишњем нивоу.

Однос броја поднесених захтјева и ријешених захтјева је 88,34%, а однос броја поднесених захтјева и позитивно ријешених захтјева је 85,89%. У 2020. годину је пренесено 19 захтјева (11,65% неријешених захтјева).

Изражено у процентима, 47,43% издатих грађевинских дозвола односи се на изградњу индивидуалних стамбених објеката, 25,64% односи се на пословне објекте, 8,33% односи се на вишепородичне стамбене објекте, а 18,59% односи се на остале објекте (ограде, трафостанице, инфраструктура, базне станице и сл.).

Од 40 издатих грађевинскеих дозвола за изградњу пословних објеката, 22 је издато на име физичких лица (предузетника), а 18 на име правних лица.

Дужина трајања поступка издавања грађевинске дозволе зависи од тога да ли је уз захтјев за издавање грађевинске дозволе достављена цјелокупна документација у складу са Законом о уређењу простора и грађењу.

Просјечан број потребних дана за добијање грађевинске дозволе јесте 35 дана (период од подношења захтјева до издавања грађевинске дозволе).

За изградњу пословног објекта просјечно је потребно 32 дана, 35 дана за изградњу индивидуалног стамбеног објекта, 21 дан за изградњу вишепородичног објекта и 37 за изградњу осталих објеката.

У 36 случаја дозвола је издата за 2-10 дана (23%), а у 8 случајева за издавање дозволе је било потребно 100 и више дана (5,12%).

Ако би се изузеле 3 грађевинске дозволе издате за пословне објекте (од подношења захтјева до издавања грађевинске дозволе протекло више од 100 дана), просјечан број дана потребних за добијање дозволе за градњу објеката ове намјене је 20 дана.

У 82% издатих грађевинских дозвола иста је издата истог дана када је инвеститор доставио цјелокупну документацију или најкасније два дана након тога. Наведени временски период је видљив из списка издатих грађевинских дозвола који садржи датум подношења захтјева, датум комплетирања захтјева и датум издавања грађевинске дозволе. Законски рок за издавање грађевинске дозволе је 15 дана од пријема прописане документације.

Анализа процеса издавања грађевинске дозволе је показала да јако мали број инвеститора у тренутку подношења захтјева има сву документацију која је прописана законом и да се након комплетирања захтјева дозвола издаје у релативно кратком року. Такође, у поступку не постоји „празан ход“, односно да инвеститор од овог органа не добија обавјештење дужи временски период да треба да достави одређену документацију или грађевинску дозволу, а доставио је сву потребну документацију.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Миладин Ракић, дипл. инж. саобраћаја

Достављено:

1. СУК,
2. Евиденција